

PETUNJUK TEKNIS PENGOLAHAN DATA LEMBAGA

MENGISI DATA LEMBAGA

- Buka situs ujian sekolah dinas pendidikan <u>http://us.dispendik.mojokertokab.go.id</u> di web browser Anda
- 2. Masukkan Username dan Password yang telah diberikan.

UJIAN SEKOLAI KABUPATEN MO Ujian Berbasis Ko	DINAS PENDIDIKAN JOKERTO nputer 2019/2020	
🕆 Home 🚔 Persyarata	≜ CAT-US	
LOGIN		
Username:		halo
Username		
Password:	DEWEDINTAN VADIDATEN WA INVEDTA	
Password		A.S.
	DINAS PENDIDIKAN	112
MAX THE		
Kode Pengaman :	A RA BASONI M	
Maguk		- and a
Masuk	SEKOLAH TERDAFTAR	

- Apabila telah login di website ujian sekolah, segera lakukan perubahan sandi melalui menu Pengaturan Akun
- 4. Klik menu **Data Sekolah** untuk memperbarui data infrastruktur, data proktor dan teknis, koneksi yang digunakan, serta upload surat kesiapan.

UJIAN SEKOLAH Tahun Pelajaran 2019/2	020		40 SMP NEGERI 1 MOJOSARI 🗸
	📕 Identitas dan Infrastruktur Sekola	h	
Keluar	🖺 Simpan 🖹 Surat Kesiapan 🕶		SMP/MTs \$ 05. Prop., \$ 12. KABUI \$ 0066. SMP NEGEF \$
MENU UTAMA	Identitas Sekolah Tim Teknis	Infrastruktur	
3 Dashboard	Jenjang	SMP/MTs \$	
Data Sekolah	Propinsi	05. Prop. Jawa Timur \$	
💄 Biodata Siswa	Kota/Kabupaten	12. KABUPATEN MOJOKERTO \$	
🖵 UBK 🕀	Kode Rayon 11. Mojosari	11. Mojosari 🗘	
曫 Data Tim Teknis 🗉	Paket Soal	ACAK RAYON \$	
曫 Susulan 🕀	Nama Sekolah	0066. SMP NEGERI 1 MOJOSARI \$	
at Sekolah Blank Spot 🗉	Status Sekolah	Negeri 🗘	
PENGATURAN	NPSN	20502652 Kode UN P05120066	
📽 Pengaturan Akun	ID Dapodik		
	Email	smpsatu_mojosari@yahoo.com	
	Jumian Peserta	271	
	Status Penetapan	Mandiri	

 Klik menu UBK > Server dan Client. Klik tombol Tambah untuk menambah data server, masukkan jenis server dan jumlah client yang terhubung dengan server tersebut serta isi nama ruang dimana client ditempatkan. Klik tombol Tambah untuk menyimpan data server.

UJIAN SEKOLAH Tahun Pelajaran 2019/2	020					A <mark>0</mark>	SMP NEGERI 1 MOJ	OSARI 🗸
	Data Server							
SMP NEGERI 1 MO Keluar	🖹 Simpan 🕇 Tambah	🗶 Hapus 🖉 ID Cadangan			SMP/M	rs \$ 05 \$ 12. \$ 006	5. SMP NEGEF 💠 Search	٩
MENU UTAMA	Aksi	Kode Server	Nama Sekolah	Jenis	Jml Client	Cadangan	Password CBTSvnc	
Dashboard							Password OD TSync	
🔲 Data Sekolah								
🛔 Biodata Siswa	2							
ивк в								
Server dan Client								
Pengaturan Sesi								
O Cek Kelengkapan Data								
Kartu Peserta								
Ocetak Daftar Hadir								
Opload Daftar Hadir								
Berita Acara Pelaksanaan	/ Q 2		HI H Page 1	of 1 >> >> 10	0		View 1	1 - 4 of 4
Jadwal Sinkronisasi								
A Laboran Hoload Hasil								
UJIAN SEKOLAH Tahun Pelajaran 2019/2	020				×	4 0	SMP NEGERI 1 MOJ	josari 👻
SMP NEGERI 1 MO	🖵 Data Server	x Ha	TAMBAH SERVER		SMP/M	rs \$][05 \$][12. \$][0066	5. SMP NEGEF 🛊 🛛 Search	Q
MENU UTAMA	Alei							
Dashboard		1						
Data Sekolah			enis Utama 💠					
🛔 Biodata Siswa		Jumlah Ci	ient 40					
UBK 🛛		Nama Ruar	ng 1 Utama					
Server dan Client		Nama Ruar	ng 2					
Pengaturan Sesi		Nama Ruar	ng 3					
Oek Kelengkapan Data		Nama Ruar	ng 4					
Kartu Peserta		Nama Ruar	ng 5					
Cetak Daftar Hadir								
Upload Daftar Hadir								
Berita Acara Pelaksanaan	/ Q 3			Tutup	bah		View 1	1 - 4 of 4
Jadwal Sinkronisasi								
Laporan Upload Hasil								

6. Klik menu **Pengaturan Server dan Ruang**, Atur server yang akan digunakan siswa sesuai dengan ruangan yang dipakai.

UBK 🗆	4	🖋 🖪 🗙	12-0010-0004-5	DWI CANDRA PRASTIYO
	5	🖋 🖪 🗙	12-0010-0005-4	KHILYATUN NAFYSAH
Pengaturan Server dan Buang	6	🖉 🖪 🗙	12-0010-0006-3	MUHAMAD PUTRA MAULANA
Cak Kalangkanan Data	7	🖉 🖪 🗙	12-0010-0007-2	MUHAMMAD ADI ROHMANSYAH
 Kartu Peserta 	8		12-0010-0008-9	MUHAMMAD ARDIANSYAH SETIAWAN

Beri tanda centang pada semua data siswa yang akan berada dalam satu ruangan atau server yang sama, klik tombol edit yang terletak di bagian atas data siswa. Pilih data server sesuai dengan data siswa yang dicentang, klik simpan untuk menyimpan data server ke masing-masing data siswa yang telah dicentang.

ľ	Edit	🖽 Rekap		SMP/MTs 🗘 05Prop. Ja	wa Tim 🗘 12.	Semua Program S
		Aksi		Nama Decerta	Serve	r/Ruang
1			Edit fang di	Cheklist		
2			Server / Ruang	: P05120010-AV6P / LAB1 ᅌ		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10		💉 🖹 🗶				
đ	~	Q 2		C	ancel Simpan	25 🗘

7. Klik menu **Cek Kelengkapan Data**, Pastikan semua data siswa telah berstatus centang hijau. Apabila terdapat siswa yang belum mempunyai status centang hijau maka atur server dan ruang untuk siswa tersebut pada menu Pengaturan Server dan Ruang.

			USERNAME	NAMA PESERTA	SERVER	RUANG	STATUS
	MENU UTAMA	1	12-0010-0001-8	AHMAD FAJAR FAULANA	P05120010-AV6P	LAB1	V
2	Dashboard	2	12-0010-0002-7	AHMAD FERDI ANDRIAN	P05120010-AV6P	LAB1	
	Data Sekolah	3	12-0010-0003-6	ANDIKA NANDA EKA PRATAMA	P05120010-AV6P	LAB1	ſ€
4	Biodata Siswa	4	12-0010-0004-5	DWI CANDRA PRASTIYO	P05120010-AV6P	LAB1	
	UBK 🗆	5	12-0010-0005-4	KHILYATUN NAFYSAH	P05120010-AV6P	LAB1	
	o 1 ou 1	6	12-0010-0006-3	MUHAMAD PUTRA MAULANA	P05120010-AV6P	LAB1	
Θ	Server dan Client	7	12-0010-0007-2	MUHAMMAD ADI ROHMANSYAH	P05120010-AV6P	LAB1	V
۲	Pengaturan Server dan Ruang	8	12-0010-0008-9	MUHAMMAD ARDIANSYAH SETIAWAN	P05120010-AV6P	LAB1	
۲	Ocek Kelengkapan Data		12-0010-0009-8	MUHAMMAD MALIK	P05120010-AV6P	LAB1	ſ.
۲	Kartu Peserta		_		1		

8. Klik menu **Kartu Peserta**. Klik tombol Tampilkan untuk menampilkan data kartu peserta. Selanjutnya klik tombol Cetak untuk mencetak kartu peserta.



9. Klik menu Cetak Daftar Hadir. Klik tombol Tampilkan untuk menampilkan daftar hadir siswa, klik tombol cetak untuk mencetak daftar hadir siswa.

UJIAN SEKOLAH Tahun Pelajaran 2019/2020						4 <mark>0</mark>	🧕 SMP ISLAM DARUNNIYAH JETIS 👻
SMP ISLAM DARUN Keluar	 ⊖ Cetak Daftar Hadir ⊖ Cetak 2 Refresh]					🖲 Petunjuk
MENU UTAMA		KOTAKA SEKOLAI	ABUPATEN : AH/MADRASAH : VER / RUANG :	DAFTAR HADIR UJIAN SEKOLAI TAHUN PELAJARJ KABUPATEN MOJOKERTO SMP ISLAM DARUNNIYAH JETIS P05120010-AVEP / LAB1	PESERTA + SMP/MTs AN 2019/2020 KODE : 1 KODE : 0	2 010	
 Server dan Client Pengaturan Server dan Ruang 		HARI MATA PE	: ELAJARAN :	Senin TANGGAL : 02 Maret 2020 PKn			
O Cek Kelengkapan Data		No.	Username	Nama Peserta	Tanda Tangan	Ket	
Kartu Peserta		1. 1:	12-0010-0001-8	AHMAD FAJAR FAULANA	1.		
 Cetak Daftar Hadir 		2. 1:	12-0010-0002-7	AHMAD FERDI ANDRIAN	2.		
 Upload Daftar Hadir 		3. 1:	12-0010-0003-6	ANDIKA NANDA EKA PRATAMA	3.		
Berita Acara Pelaksanaan		4. 1.	12-0010-0004-5	DWI CANDRA PRASTIYO	4.		
Jadwal Sinkronisasi		6. 1:	12-0010-0006-3	MUHAMAD PUTRA MAULANA	6.		
Laporan Upload Hasil		7. 1	12-0010-0007-2	MUHAMMAD ADI ROHMANSYAH	7.		

- 10. Apabila Ujian selesai dilaksanakan setiap harinya, scan dan upload daftar hadir di menu **Upload Daftar** Hadir
- 11. Berita Acara Pelaksanaan Dicetak pada Menu **Berita Acara Pelaksanaan**, Apabila terjadi kendala pada saat pelaksanaan dapat diisi pada berita acara pelaksanaan